

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Туендатская основная общеобразовательная
школа**

ИНН/КПП 7012003369/701201001 ОГРН 1027002953515
636935 Томская область Первомайский район д.Туендат ул. Шамского 27
Телефон: 8(38245) 38-1-83 Факс: 8(38245) 38-1-83
Эл. почта: tuendat.school@mail.ru

ПРИКАЗ

18.03.2021

№22-о

Об организации приема обучающихся в 1 класс МАОУ Туендатской ООШ

Во исполнении Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Постановления Администрации Первомайского района от 13.01.2021 № 6 «О закреплении территории муниципального образования Первомайский район» за муниципальными образовательными организациями Первомайского района на 2021 год», на основании Устава МАОУ Туендатской ООШ, Положения о правилах приема граждан на обучение в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Туендатская основная общеобразовательная школа, утвержденных приказом № 70 от 08.12.2020 года
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Определить в 2021 году следующие сроки и формы приема в 1 класс:

-С 01.04.2021 года по 30 июня 2021 года - прием заявлений в 1 класс для детей, зарегистрированных на территории, закрепленной за школой.

-С 05 июля 2021 года по 05.09.2021 года (не позднее)- прием заявлений в 1 класс для детей, не зарегистрированных на территории, закрепленной за школой, при условии наличия свободных мест

2. Назначить ответственным за прием заявлений в 1 класс и соответствующих документов заместителя директора по УВР Шилько Е.В

3. При приеме заявлений в 1 класс ознакомится с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

4. Осуществлять прием в 1 класс строго по заявлению родителей (законных представителей) с предоставлением пакета документов:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

5. Регистрацию заявлений осуществлять в Журнале регистрации заявлений о приеме в 1 класс, с обязательной выдачей родителям (законным представителям) расписки в получении документов, содержащей информацию о регистрационном номере заявления, о перечне предоставленных документов и сроках зачисления ребенка в Учреждение.

6. При приёме документов ответственным за прием заявлений в 1 класс знакомить родителей (законных представителей) с Уставом ОО, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся образовательных отношений.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



К.В.Васильева